

Приложение 2 к приказу  
от 21.01 2019 года  
№ 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования и молодежной  
политики администрации Сургутского района

О.И.Кочурова

(подпись)

" 21 " января 2019 г.

Муниципальное задание № 000040

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	Коды
Муниципальное автономное учреждение Сургутского района "Районный молодежный центр"	0506001	0506001
	Дата начала действия	17.01.2019
	Дата окончания действия	
Вид деятельности муниципального учреждения	Код по сводному реестру	
Молодежная политика	По ОКВЭД	88.99

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категория потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	наименование	20__ год (средней финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значения показателей объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	наименование	20__ год (средней финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (средней финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях	в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативный правовой акт			
Вид	Принявший орган	Дата	Номер
1	2	3	4
5			

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Состав размещаемой (документной) информации		Частота обновления информации	
1	2	3	4
Способ информирования		Частота обновления информации	
1		3	



1. Наименование работы

**Организация досуга детей, подростков и молодежи**

Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

0539

2. Категория потребителей работы

**Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1 Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателей качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	наименование	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
931900.P.86.1.05390004003	Иная досуговая деятельность					Удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых услуг	Процент	744	100	100	100	13	14

3.2 Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	наименование	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	в процентах	в абсолютных показателях				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
931900.P.86.1.05390004003	Иная досуговая деятельность					Количество мероприятий	642	121	121	121	121	14	15	16	17	18	



Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено учредителем или главным распорядителем (полностью или частично) в случаях:

- а) прекращения деятельности муниципального учреждения в результате реорганизации или ликвидации муниципального учреждения;
- б) изменения учредителя или главного распорядителя;
- в) когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными муниципальным заданием требованиями.

Решение о прекращении муниципального задания оформляется в виде муниципального правового акта учредителя или главного распорядителя. Подготовка соответствующего проекта муниципального правового акта осуществляется в сроки, установленные вступившим в силу муниципальным правовым актом о ликвидации или реорганизации муниципального учреждения. О досрочном прекращении муниципального задания в случае изменения учредителя или главного распорядителя, а также в случае когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания, учредитель или главный распорядитель обязан письменно уведомить руководителя муниципального учреждения не позднее чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Контроль за соблюдением муниципальным учреждением обязательных требований и (или) требований, установленных правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами, осуществление муниципальным учреждением предусмотренных уставом учреждения основных и иных видов деятельности, в том числе выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации Сургутского района от 06.05.2014 №1618-нпа

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	в соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 06.05.2014 №1618-нпа "О порядке осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Сургутского района" (с изменениями)	департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района
Выездные проверки		
Документарные проверки		
Отчет о выполнении муниципального задания	в соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 17.11.2011 № 4326 "О порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания муниципальных учреждений Сургутского района" (с изменениями)	департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания составляется муниципальным учреждением по форме и в сроки, установленные порядком формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Сургутского района, утвержденным постановлением администрации Сургутского района от 17.11.2011 № 4326.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **годовая.**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **не позднее 15 января финансового года, следующего за отчетным годом.**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: **не позднее 10 октября текущего финансового года.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в %: **5.**